


wait... they are captured by those who  
dare to plan and attack”!



**CORE MANAGEMENT SKILLS**

«ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΚΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ»

**PRESENTED BY : GEORGE DEMETRIADES MBA FBIM**

PLANET INTERACTIVE

E-mail: [interactive@cytanet.com.cy](mailto:interactive@cytanet.com.cy), t:22 460622, f:22 460623

## «ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΚΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ»

ΜΕΡΟΣ Α	
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΘΕΜΑ
08.30 – 10.30	<ul style="list-style-type: none"> <li>Τι είναι επιχείρηση. Ποια τα βασικά χαρακτηριστικά. Γιατί σήμερα ο σύγχρονος διευθυντής θα πρέπει να κατέχει τις βασικές δεξιότητες διοίκησης των ανθρώπων, να μπορεί να υποκινεί τους συνεργάτες του, να μπορεί να σχεδιάζει αποτελεσματικά το μέλλον και να παρουσιάζει ηγετικές ικανότητες.</li> <li>Ο Ρόλος του Σύγχρονου Διευθυντού και οι αρχές του Σύγχρονου Μάνατζμεντ.               <ol style="list-style-type: none"> <li>Οι δυνάμεις της αλλαγής, το περιβάλλον, ο οργανισμός, ο διευθυντής.</li> <li>Τα 7 βήματα βελτίωσης της διεύθυνσης.</li> </ol> </li> </ul>
10.30 – 10.45	Διάλειμμα – Καφές
10.45 – 12.45	<ul style="list-style-type: none"> <li>Οι τέσσερις Βασικές Διευθυντικές Λειτουργίες.               <ol style="list-style-type: none"> <li>Προγραμματισμός</li> <li>Έλεγχος</li> <li>Συντονισμός</li> <li>Διοίκηση</li> </ol> </li> <li>Η οργανωτική δομή και το προσωπικό               <ol style="list-style-type: none"> <li>Τα διευθυντικά εργαλεία βελτίωσης της δομής της επιχείρησης.</li> <li>Η εισαγωγή βελτιωμένων δομών.</li> <li>Οι δέκα βασικές εντολές για μια καλά οργανωμένη επιχείρηση.</li> <li>10 τεστ για το πόσο καλή είναι η οργανωτική δομή της επιχείρησης.</li> </ol> </li> </ul>
12.45 – 13.30	ΓΕΥΜΑ
13.30 – 15.30	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ο Στρατηγικός επιχειρηματικός σχεδιασμός (the nine steps of the strategic management process)</li> </ul>
15.30 – 15.45	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ - ΚΑΦΕΣ
15.45 – 16.45	<ul style="list-style-type: none"> <li>Τα βασικά στάδια για να οδηγηθούμε στις σωστές αποφάσεις. The decision making process. Η σωστή διαχείριση του χρόνου.</li> </ul>

ΜΕΡΟΣ Β	
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΘΕΜΑ
08.30 – 10.30	<ul style="list-style-type: none"> <li>Οι τεχνικές επικοινωνίας.</li> <li>Η τεχνική της πειστικής μεταφοράς επιχειρημάτων και αποφάσεων.</li> <li>Συντονισμός στην επιχείρηση               <ol style="list-style-type: none"> <li>Βασικά στοιχεία συντονισμού</li> <li>Αποτελεσματικές τεχνικές επίλυσης προβλημάτων.</li> <li>Επικοινωνία-Συγχρονισμός-Ευελξία-Έλεγχος.</li> <li>10 σύγχρονα τεστ διευθυντικού συντονισμού</li> </ol> </li> </ul>
10.30 – 10.45	Διάλειμμα – Καφές
10.45 – 12.45	<ul style="list-style-type: none"> <li>Οι διάφοροι τύποι εξάσκησης των Διευθυντικών Εξουσιών από τον Απόλυτα Συγκεντρωτικό μέχρι τον Τελείως Φιλελεύθερο.</li> </ul>
12.45 – 13.30	ΓΕΥΜΑ
13.30 – 15.30	<ul style="list-style-type: none"> <li>Στρατηγική ανταγωνισμού στην Ενωμένη Ευρώπη. Η Στρατηγική της επιχείρησης και το ανταγωνιστικό πλεονέκτημα. Η επιχείρηση στην ευρωπαϊκή αγορά. Η νοοτροπία και «ατμόσφαιρα» στην ευρωπαϊκή μικρή επιχείρηση. Η μικρή επιχείρηση σε περιόδους κρίσης. Διαχείριση κινδύνων στις ΜΜΕ. Αρχές διαχείρισης κρίσεων.</li> </ul>
15.30 – 15.45	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ - ΚΑΦΕΣ
15.45 – 16.45	<ul style="list-style-type: none"> <li>Εργαστήριο. Χάραξη στρατηγικής ανάπτυξης Μικρής επιχείρησης.</li> </ul>

«ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΚΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ»

Εκπαιδευτικό Κέντρο Planet Interactive

**ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ**

<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ</b>		<b>ΟΙ ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ ΚΑΙ ΝΑ ΑΠΟΣΤΕΛΛΟΝΤΑΙ ΣΤΟ Φάξ :22460623</b>	
Εταιρεία/Οργανισμός: _____			
Διεύθυνση: _____	Πόλη: _____	T.T: _____	
Τηλέφωνο: _____	Φαξ: _____		
E-mail: _____	Ιστοσελίδα: _____		
Α.Μ.Ε Κοινωνικών Ασφαλίσεων : _____			

<p><b>1η ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ</b></p> <p>Κος <input type="checkbox"/> Κα <input type="checkbox"/></p> <p>Όνομα: _____</p> <p>Θέση: _____</p> <p>Αρ.Ταυτ. _____</p>	<p><b>2η ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ</b></p> <p>Κος <input type="checkbox"/> Κα <input type="checkbox"/></p> <p>Όνομα: _____</p> <p>Θέση: _____</p> <p>Αρ.Ταυτ.: _____</p>
---	--

<p><b>3η ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ</b></p> <p>Κος <input type="checkbox"/> Κα <input type="checkbox"/></p> <p>Όνομα: _____</p> <p>Θέση: _____</p> <p>Αρ.Ταυτ.: _____</p>	<p><b>4η ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ</b></p> <p>Κος <input type="checkbox"/> Κα <input type="checkbox"/></p> <p>Όνομα: _____</p> <p>Θέση: _____</p> <p>Αρ.Ταυτ. _____</p>
--	---

<p><b>ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΤ' ΑΤΟΜΟ</b>          (Συμπεριλαμβάνει: Συμμετοχή, λεπτομερείς σημειώσεις σεμιναρίου, πιστοποιητικό, διαλείμματα-καφέδες, γεύμα)          Συμμετοχή €136.50</p>	<p><b>ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Οι ώρες του Σεμιναρίου είναι 08:30-16:45.</li> <li>• Θα προσφερθεί καφές, γεύμα και σχετικές σημειώσεις.</li> <li>• Τυχόν ακυρώσεις συμμετοχών πρέπει να γνωστοποιηθούν εγγράφως.</li> <li>• Σε περίπτωση μη προσέλευσης, οι πελάτες χρεώνονται με ακυρωτικά, το δικαίωμα εγγραφής.</li> </ul>
---	--

**ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**  
 Επιταγές: Οι επιταγές να εκδίδονται στο όνομα της Planet Interactive Ltd και να αποστέλλονται στο TK 25012 TT 1306 Λευκωσία

**ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**  
 Η Planet Interactive Ltd φροντίζει για την προστασία των προσωπικών σας δεδομένων. Οι πληροφορίες και τα στοιχεία επικοινωνίας που μας αποστέλλονται τα χρησιμοποιούμε για να σας κρατούμε ενήμερους για σεμινάρια, εκδόσεις ή ηλεκτρονικές εκδόσεις που ενδεχομένως να σας ενδιαφέρουν. Σε καμία περίπτωση δεν χρησιμοποιούνται από άλλους φορείς ή για άλλους σκοπούς. Εάν ΔΕΝ επιθυμείτε να συνεχίσετε να παίρνετε πληροφορίες από την εταιρεία μας, είτε ταχυδρομικά ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου παρακαλώ σημειώστε εδώ  με Χ.

Ημερομηνία: \_\_\_\_\_

Υπογραφή: \_\_\_\_\_